

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2017 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Комсомольская, д. № 19.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Комсомольская, д. 19.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **1545,1** кв.м.; год постройки – 1957.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения на 2015 год установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п:

Плата за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения (включая: управление, содержание и ремонт жилого помещения, вывоз ТБО) составляет – 21,53 руб./кв.м.

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2017г., руб.	Начислено населению в 2017 году, руб.	Собрано с населения в 2017 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		391 703	493 048	
2	Отопление		502 795	501 135	
3	Холодное водоснабжение		111 577	113 661	
4	Водоотведение		103 057	104 974	
5	Газоснабжение		107 013	90 850	
	ИТОГО	375 115	1 216 145	1 303 668	287 591

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2017 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2018г., руб.
1	Отопление	278 Гкал	502 795	523 989	-21 194
2	Холодное водоснабжение	4304 куб.м	214 934	240 284	-25 350
3	Водоотведение	4289 куб.м			
4	Газоснабжение	20067 куб.м	106 919	94 596	12 323
	ИТОГО		824 648	858 868	-34 220

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

○ Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).

○ Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.

○ Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.

○ Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.

○ Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.

○ Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.

○ Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.

○ Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,
- заверка копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
 - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы в летнее время проводился по мере необходимости.
 - Уборка мест общего пользования жилого дома.
 - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
 - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп энергосберегающих – 12 шт.
 - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
 - замена запорной арматуры в подвальном помещении на стояках системы водоснабжения – 4 шт.;
 - очистка канализационной сети внутренней – 25 м.п.;
 - ремонт трубопровода ХВС с использованием сварочного оборудования – 3 раза.;
 - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 15 раз;
 - установка манометров на трубопроводе отопления – 3 шт.
 - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
 - изготовление и установка козырьков над подъездами – 4 шт.;
 - смена стекол в местах общего пользования – 12 м2;
 - ремонт и восстановление балконных плит – 6 шт.
 - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
 - Очистка в зимний период кровель от наледи и сосулек – 2 раза.
 - Очистка дорог и тротуаров от снега 21 раз – 670 м2.
 - Россыпь противогололедных материалов – 100 м2.
 - Покос травы в летний период придомовой территории 2 раза – 1412 м2.
 - Дробление сухих веток и вывоз мусора с придомовой территории – 2,1 м3.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	117 551
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	39 864
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	35 599
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	116 253
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	89 739
	ИТОГО:	399 007

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин