

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2022 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Алкниса, д. № 2.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Алкниса, д. 2.

1. Характеристика многоквартирного дома:
Общая площадь – **80,4** кв.м.; год постройки – 1952 г.
2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 01 января 2022 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 28 декабря 2021г. № 3751 и составляет 13,98 руб./кв.м.

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п / п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2022г., руб.	Начислено населению в 2022 году, руб.	Собрано с населения в 2022 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2023г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		0	0	
2	Холодное водоснабжение		0	0	
3	Водоотведение		0	0	
4	Обращение с ТКО		0	0	
	ИТОГО	12 169	0	0	12 169

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным: Распоряжениями Министерства ЖКХ МО №192-РВ от 20.09.2018, № 386 –РВ от 20.10.2020, №431-РВ от 01.10.2021, Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2022 год		
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.
1	Холодное водоснабжение	0 куб.м	0	0
2	Водоотведение	0 куб.м	0	0
3	Обращение с ТКО	0 куб.м	0	0
	ИТОГО		0	0

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
 - Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
 - Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
 - Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение отчет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
 - Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
 - Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
 - Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
 - Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
 - справка об оплате коммунальных услуг,
 - подача сведений о жильцах допризывного возраста,
 - справки для оформления субсидии,
 - заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.
- 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:**
- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.

- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опиловка деревьев в летнее время проводилась по мере необходимости, в том числе:
 - Покос травы в летнее время проводился 2 раза.
 - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
 - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д.
- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов.
 - Опиловка деревьев – 1 дерево.
 - В зимний период были проведены работы:
 - герметизация фановых труб;
 - очистка шиферной кровли от хвои и веток 36 кв.м.;
 - по очистке дорог и тротуаров от снега 250 м² – 128 раз.
 - обработка тротуаров противогололедными материалами 100 м² – 72 раз.

5. Расходы по статье «Содержание, текущий ремонт и техническое обслуживание жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	5 943
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	0
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	347
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	47 635
6	Услуги специализированных организаций (техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	714
ИТОГО:		54 639

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10.

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

Д.С. Филиппов

