

ОТЧЕТ

управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2022 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Алксниса, д. № 28.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Алксниса, д. 28.

1. Характеристика многоквартирного дома:
Общая площадь – **3646,5** кв.м.; год постройки – 1998.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 01 января 2022 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 28 декабря 2021г. № 3751 и составляет 30,79 руб./кв.м.:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2022г., руб.	Начислено населению в 2022 году, руб.	Собрано с населения в 2022 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2023г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		1 456 130	1 474 270	
2	Отопление		0	1	
3	Горячее водоснабжение		16 780	16 586	
4	Холодное водоснабжение		2 794	2 766	
5	Водоотведение		4 922	4 870	
6	Газоснабжение		0	0	
7	Обращение с ТКО		0	525	
	ИТОГО	158 607	1 480 626	1 499 017	140 216

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным: Распоряжениями Министерства ЖКХ МО №192-РВ от 20.09.2018, № 386 –РВ от 20.10.2020, №431-РВ от 01.10.2021, Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2022 год		
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.
1	Отопление	0 Гкал		
2	Горячее водоснабжение	97 куб.м	15 838	16 587
3	Холодное водоснабжение	97 куб.м		
4	Водоотведение	194 куб.м	10 773	12 424
5	Газоснабжение	0 куб.м	0	0
6	Обращение с ТКО	0 куб.м	0	407
	ИТОГО		26 611	29 417

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),

- справка об оплате коммунальных услуг;
- подача сведений о жильцах допризывного возраста;
- справки для оформления субсидии;
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранил неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опиловка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости, в том числе:
 - уборка мусорных контейнеров – ежедневно;
 - обрезка кустарников придомовой территории – 2 раза;
 - покос травы придомовой территории в летний период 1100 м² – 3 раза.
 - дробление веток, вывоз мусора и листья с придомовой территории – 1,8 м³;
 - вывоз крупно-габаритного мусора – 2 раза в неделю.
- Уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
 - дезинфекция подвального помещения.
- Содержание мусоропровода, в том числе:
 - ремонт клапанов мусоропровода – 3 шт;
- Содержание лифтового оборудования
- Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
- По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена розеток электрических в подвальном помещении – 1 шт.;
 - замена ламп светодиодных – 45 шт;
 - ревизия ВРУ – 1 раз;
 - замена автоматов в щитках освещения – 6 шт.
- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
 - промывка канализации промывочной машиной «Посейдон» – 1 раз;
 - прочистка кализационных стояков в подвальном помещении – 40 м.п.;
 - установка заглушек на канализационных стояках – 15 шт;
 - замена кранов шаровых на стояках ГВС, ЦО – 24 шт.;
 - замена входных задвижек – 2 шт.;
 - ремонт стояков ХВС и ГВС в подвальном помещении – 6 мп;
 - промывка и опрессовка трубопровода системы ЦО в период подготовки дома к отопительному сезону – 1 раз.
- развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок в системе – 21 раз.
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания:
 - установка навесного замка в подвальном помещении и техэтаже – 4 шт.;
 - замена доводчика – 2 шт.;
 - регулировка доводчиков – 6 шт.;
 - ремонт межпанельных швов – 126 м.п.;
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
 - В зимний период были проведены работы по очистке:

- дорог и тротуаров от снега - 1590 м². (128 раз)
- обработка тротуаров противогололедными материалами– 100 м².

5. Расходы по статье «Содержание, текущий ремонт и техническое обслуживание жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Головая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги ЕИРЦ, паспортный стол	230 934
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	140 083
3	Содержание мусоропроводов	34 855
4	Уборка придомовой территории	174 542
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	484 758
6	Услуги специализированных организаций (дегазация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	613 406
	ИТОГО:	1 678 578

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Могино, ул. Южная, д. 10.



С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

Д.С. Филиппов