

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2021 год**  
**по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:**  
**МО, г.п. Монино, ул. Алкниса, д. № 13.**

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Алкниса, д. 13.

1. Характеристика многоквартирного дома:  
Общая площадь – **107 кв.м.**; год постройки – 1950
2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 01 января 2021 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 11 января 2021г. № 13 и составляет 10,27 руб./кв.м :
3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п / п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2021г., руб.	Начислено населению в 2021 году, руб.	Собрано с населения в 2021 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2022г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		13 285	13 288	
2	Холодное водоснабжение		5 907	5 882	
3	Водоотведение		5 205	5 182	
4	Обращение с ТКО		3 789	10 669	
	<b>ИТОГО</b>	<b>7 402</b>	<b>28 186</b>	<b>35 022</b>	<b>566</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2021 год		
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.
3	Холодное водоснабжение	205 куб.м	11 064	11 767
4	Водоотведение	205 куб.м		
6	Обращение с ТКО	5 куб.м	3 853	8 958
	<b>ИТОГО</b>		<b>14 917</b>	<b>20 726</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
  - Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
  - Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
  - Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, расписка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
  - Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
  - Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
  - Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
  - Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
    - справка о составе семьи,
    - копия лицевого счета,
    - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
    - справка об оплате коммунальных услуг,
    - подача сведений о жильцах допризывного возраста,
    - справки для оформления субсидии,
    - заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.
- 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:**
- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.

5. Расходы по статье «Содержание, текущий ремонт и техническое обслуживание жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги ЕИРЦ, паспортный стол	7 969
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	0
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	466
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	3 803
6	Услуги специализированных организаций (техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	802
<b>ИТОГО:</b>		<b>13 039</b>

- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилочка деревьев в летнее время проводилась по мере необходимости, в том числе:
  - опилочка деревьев – 1 дер.;
  - дробление и вывоз мусора с придомовой территории – 3 м3
- Уборка мест общего пользования жилого дома.
- Сезонные плановые осмотры технического состояния вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д.
- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д.
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
  - заделка стены после ремонта трубопровода канализации – 3 м.п.;
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- В зимний период были проведены работы по очистке:
  - дорог и тротуаров от снега – 1460 м2 (115 раз).
  - обработка тротуаров противогололедными материалами 100 м2 – 9 раз.

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2021г. по 31.12.2021г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Мошино, ул. Южная, д. 10.



С уважением,  
 Генеральный директор ООО «ВЕГА» Д.С. Филиппов