

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2019 год**  
*по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:*  
*МО, г.п. Монино, ул. Авиационная, д. № 7.*

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Авиационная, д. 7.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3405,0** кв.м.; год постройки – 1952.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2019 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 18 декабря 2018г. № 119/65-НПА и составляет 22,03 руб./кв.м:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п / п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.	Начислено населению в 2019 году, руб.	Собрано с населения в 2019 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2020г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		690 666	666 619	
2	Отопление		1 035 996	980 552	
3	Горячее водоснабжение		0	0	
4	Холодное водоснабжение		167 211	139 088	
5	Водоотведение		147 086	122 366	
6	Газоснабжение		140 455	125 150	
7	Обращение с ТКО		232 103	201 187	
	<b>ИТОГО</b>	<b>258 702</b>	<b>2 413 517</b>	<b>2 234 962</b>	<b>437 257</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

## Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2019 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2020г., руб.
1	Отопление	502 Гкал	1 035 996	1 012 313	23 683
2	Горячее водоснабжение	0 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	6177 куб.м	316 274	256 006	60 268
4	Водоотведение	6167 куб.м			
5	Газоснабжение	24455 куб.м	140 155	135 045	5 109
6	Обращение с ТКО	318 куб.м	232 006	207 850	24 155
	<b>ИТОГО</b>		<b>1 724 430</b>	<b>1 611 214</b>	<b>113 216</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

### 4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года:

#### **4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
  - справка о составе семьи,
  - копия лицевого счета,
  - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
  - справка об оплате коммунальных услуг,

- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### **4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:**

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилковка деревьев в летнее время проводился по мере необходимости, в том числе:
  - Покос травы в летнее время проводился 1 раз – 725 м<sup>2</sup>.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома.
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - замена ламп электрических – 21 шт;
    - замена автоматов в щитках освещения – 5 шт.
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
    - замена запорной арматуры на системе ЦО в подвальном помещении – 2 шт.;
    - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок в системе – 16 раз.
    - прочистка канализационной сети внутренней – 3 раза;
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания в том числе:
  - ремонт цоколя – 168 м<sup>2</sup>;
  - ремонт козырьков – 3 под-да;
  - ремонт входных групп – 3 под-да;
  - очистка подвала от мусора после последствий пожара;
  - установка замков на чердачных люках – 2 шт.;
  - закрасивание надписей на стенах подъезда – 20 м<sup>2</sup>
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
  - Промывка и опрессовка трубопровода системы ЦО.
  - Опилковка деревьев – 1 дерево.
  - Вывоз мусора с придомовой территории – 3 м<sup>3</sup>.
  - В зимний период были проведены следующие работы:
    - по очистке кровель от снега и наледи;
    - по очистке дорог и тротуаров от снега – 1460 м<sup>2</sup> (2 раза).
    - обработка тротуаров противогололедными материалами– 100 м<sup>2</sup>.

**5. Расходы по статье «Содержание, текущий ремонт и техническое обслуживание жилищного фонда».**

<b>№ п / п</b>	<b>Наименование работы (услуги)</b>	<b>Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.</b>
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	229 412
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	88 751
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	79 373
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	382 376
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	44 710
	<b>ИТОГО:</b>	<b>824 622</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2019г. по 31.12.2019 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10.

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин