

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2016 год**  
**по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:**  
**МО, г.п. Моноино, ул. Комсомольская, д. № 17.**

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Моноино, ул. Комсомольская, д. 17.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **1533,1** кв.м.; год постройки – 1957.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения на 2015 год установлен Постановлением Главы городского поселения Моноино от 26 ноября 2010г. № 228-п:

Плата за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения (включая: управление, содержание и ремонт жилого помещения, вывоз ТБО) составляет – 21,53 руб./кв.м.

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2016г., руб.	Начислено населению в 2016 году, руб.	Собрано с населения в 2016 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2017г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		391 095	470 084	
2	Отопление		555 775	480 677	
3	Холодное водоснабжение		109 288	92 398	
4	Водоотведение		101 090	84 103	
5	Газоснабжение		99 910	83 176	
	<b>ИТОГО</b>	<b>674 255</b>	<b>1 257 158</b>	<b>1 210 438</b>	<b>720 945</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Моноино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п/п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2016 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2017г., руб.
1	Отопление	292 Гкал	555 775	494 284	61 491
2	Холодное водоснабжение	4423 куб.м	209 961	188 194	21 767
3	Водоотведение	4393 куб.м			
4	Газоснабжение	19285 куб.м	99 854	88 857	10 997
	<b>ИТОГО</b>		<b>865 590</b>	<b>771 335</b>	<b>94 255</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

○ Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).

○ Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.

○ Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.

○ Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.

○ Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.

○ Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.

○ Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.

○ Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилковка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома.
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - смена автоматов в эл. щитке -1 шт.;
    - замена ламп энергосберегающих – 10 шт.
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
    - замена вводной запорной арматуры на системе водоснабжения – 2 шт.;
    - установка манометров на системе отопления – 2 шт.;
    - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 5 раз.
  - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
    - изготовление и монтаж козырька над входом в подъезд № 1;
    - дробление сухих веток и вывоз мусора с придомовой территории.
  - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
    - Очистка в зимний период кровель от наледи и сосулек – 4 раза.
    - Очистка дорог и тротуаров от снега 15 раз – 900 м2.
    - Россыпь противогололедных материалов – 100 м2
    - Покос травы в летний период придомовой территории 2 раза – 213 м2.
    - Дробление сухих веток и вывоз мусора с придомовой территории – 2,1 м3.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	115 718
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	38 634
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	34 035
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	116 270
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	91 250
	<b>ИТОГО:</b>	<b>395 908</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г., Вы можете по адресу: МО, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10.

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин