

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2019 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Комсомольская, д. № 9.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Комсомольская, д. 9.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **520,50** кв.м.; год постройки – 1953.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2019 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 18 декабря 2018г. № 119/65-НПА и составляет 22,03 руб./кв.м:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

| № п/п | Услуга | Задолженность населения на 01.01.2019г., руб. | Начислено населению в 2019 году, руб. | Собрано с населения в 2019 году, руб. | Задолженность населения на 01.01.2020г., руб. |
|-------|----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | Содержание жилищного фонда | | 139 643 | 120 837 | |
| 2 | Отопление | | 193 361 | 163 296 | |
| 3 | Холодное водоснабжение | | 53 269 | 41 822 | |
| 4 | Водоотведение | | 46 931 | 36 881 | |
| 5 | Газоснабжение | | 37 654 | 29 947 | |
| 6 | Обращение с ТКО | | 43 924 | 32 057 | |
| | ИТОГО | 350 668 | 514 781 | 424 841 | 440 608 |

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

| № п/п | Услуга | Коммунальные ресурсы за 2019 год | | | |
|-------|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| | | Общий объем потребления | Начислено поставщиком, руб. | Оплачено поставщику, руб. | Задолженность перед поставщиком на 01.01.2020г., руб. |
| 1 | Отопление | 94 Гкал | 193 361 | 168 585 | 24 776 |
| 2 | Холодное водоснабжение | 1967 куб.м | 100 830 | 77 066 | 23 764 |
| 3 | Водоотведение | 1967 куб.м | | | |
| 4 | Газоснабжение | 6557 куб.м | 37 573 | 32 315 | 5 258 |
| 5 | Обращение с ТКО | 59 куб.м | 43 905 | 32 945 | 10 960 |
| | ИТОГО | | 375 669 | 310 911 | 64 758 |

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
 - справка об оплате коммунальных услуг,
 - подача сведений о жильцах допризывного возраста,
 - справки для оформления субсидии,

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.

- Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, вырезка сухих ветвей, дробление сухих веток и их перевозка в летнее время проводился по мере необходимости:

- Уборка мест общего пользования жилого дома.

- Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.

- По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:

- замена ламп накаливания – 6 шт.

- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:

- очистка канализационной сети внутренней – 13 м.п. – 3 раза;

- развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок в системе – 5 раз;

- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:

- ремонт козырька над балконом 1 шт.

В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.

Промывка и опресовка трубопровода системы ЦО.

Покос травы в летний период придомовой территории 2 раза – 250 м2.

- Дробление сухих веток и вывоз мусора с придомовой территории – 2,3 м3.

- В зимний период были проведены работы:

- по очистке дорог и тротуаров от снега 23 раза – 520 м2;

- очистка кровель от наледи и сосулек 3 раза;

- обработка тротуаров в зимнее время противогололедными материалами – 100 м2.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

| № п / п | Наименование работы (услуги) | Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб. |
|---------|---|---|
| 1 | Управление МКД, услуги банков по приему платежей | 42 785 |
| 2 | Санитарное содержание МОП в жилых домах | 16 552 |
| 3 | Содержание мусоропроводов | 0 |
| 4 | Уборка придомовой территории | 14 803 |
| 5 | Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий | 57 213 |
| 6 | Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов) | 8 182 |
| | ИТОГО: | 139 536 |

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин