

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2020 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Комсомольская, д. № 13.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Комсомольская, д. 13.**

1. Характеристика многоквартирного дома:
 Общая площадь – **515,70** кв.м.; год постройки – 1954.
2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2020 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 27 декабря 2019г. № 5435 и составляет **22,78** руб./кв.м.:
3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2020г., руб.	Начислено населению в 2020 году, руб.	Собрано с населения в 2020 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2021г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		143 007	150 169	
2	Отопление		198 366	207 758	
3	Горячее водоснабжение		33	18	
4	Холодное водоснабжение		53 782	62 287	
5	Водоотведение		47 316	54 803	
6	Газоснабжение		41 449	48 246	
7	Обращение с ТКО		43 485	45 570	
	ИТОГО	111 120	527 439	568 851	69 708

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п/п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2020 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2021г., руб.
1	Отопление	92 Гкал	198 366	212 942	-14 576
2	Горячее водоснабжение	0 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	1903 куб.м	102 308	118 198	-15 891
4	Водоотведение	1902 куб.м			
5	Газоснабжение	7106 куб.м	41 229	49 042	-7 813
6	Обращение с ТКО	59 куб.м	43 481	47 090	-3 609
	ИТОГО		385 384	427 272	-41 889

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),

- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
 - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
 - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилочка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости, в том числе:
 - покос травы придомовой территории 3 раза – 138 м²;
 - обрезка кустарника – 1 раз;
 - дробление сухих веток, уборка мусора и листья с придомовой территории – 1,0 м³;
 - уборка мусорных контейнерных площадок – ежедневно;
 - вывоз крупногабаритного мусора – 2 раза в неделю;
 - Уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
 - дезинфекция мест общего пользования - ежедневно.
 - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
 - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д.
 - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
 - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок в системе – 18 раз;
 - установка хомутов – 3 шт.;
 - промывка системы канализации промывочной машиной «Посейдон» - 5 раз;
 - промывка и опрессовка трубопровода системы ЦО в период подготовки дома к отопительному сезону – 1 раз;
 - замена кранов шаровых на системе ЦО – 2 шт.
 - прочистка внутренней канализации – 5 м.п. – 5 раз.
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в т.ч.:
- остекление мест общего пользования – 0,5 м².
 - изготовление и установка информационных досок – 1 шт.;
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- В зимнее время были проведены работы по:
- очистке кровель от наледей и сосулек – 2 раза.
 - очистке дорог и тротуаров от снега 45 раз – 220 м².
 - обработке тротуаров в зимнее время противогололедными материалами – 100 м².

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	43 876
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	18 747
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	16 028
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	57 862
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	8 633
	ИТОГО:	145 145

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10



С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА» *Валентин Д.С. Филиппов*