

ОТЧЕТ

управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2021 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Комсомольская, д. № 7.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Комсомольская, д. 7.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **511,50** кв.м.; год постройки – 1952.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 01 января 2021 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 11 января 2021 г. № 13 и составляет 23,75 руб./кв.м :

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п/п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2021 год		
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.
1	Отопление	23 Гкал		
2	Горячее водоснабжение	0 куб.м	50 548	92 520
3	Холодное водоснабжение	497 куб.м	26 755	50 554
4	Водоотведение	497 куб.м		
5	Газоснабжение	7845 куб.м	51 668	56 915
6	Обращение с ТКО *	5 куб.м	3 593	14 074
	ИТОГО		132 564	214 064

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инетрукций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, расписка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2021г., руб.	Начислено населению в 2021 году, руб.	Собрано с населения в 2021 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2022г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		148 052	161 800	
2	Отопление		50 548	86 363	
3	Горячее водоснабжение		-56	-40	
4	Холодное водоснабжение		14 281	25 269	
5	Водоотведение		12 590	22 264	
6	Газоснабжение		51 678	56 736	
7	Обращение с ТКО		3 594	12 715	
	ИТОГО	104 409	280 688	365 107	19 990

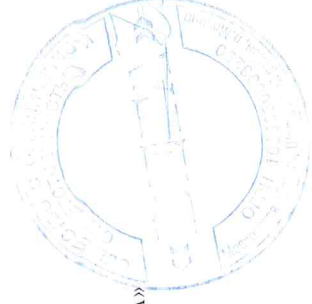
Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

- о В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- о В зимнее время были проведены работы по:
 - очистке кровель от наледей и сосулек – 2 раза;
 - очистке козырька от снега и наледи – 5 раз;
 - очистке дорог и тротуаров от снега 115 раз – 210 м2.
 - обработке тротуаров в зимнее время противогололедными материалами– 5 кг.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№	Наименование работ (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
п / п		
1	Управление МКД, услуги ЕИРЦ, паспортный стол	36 582
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	14 670
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	29 580
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	162 418
6	Услуги специализированных организаций (дегазация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	64 746
	ИТОГО:	307 997

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Моноино, ул. Южная, д. 10



С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

Д.С. Филиппов

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жилых помещениях допозднего возраста,
- справки для оформления субсидии.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- о Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- о Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- о Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опиловка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости, в том числе:
 - покос травы придомовой территории 3 раза – 210 м2;
 - обрезка кустарника – 1 раз;
 - дробление сухих веток, уборка мусора и листьев с придомовой территории – 6 м3;
 - уборка мусорных контейнерных площадок – ежедневно;
 - вывоз крупногабаритного мусора – 2 раза в неделю;
 - уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
 - дезинфекция мест общего пользования - ежедневно.
- о Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
- о По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп энергосберегающих – 7 шт.
 - восстановление кабеля освещения – 25 мп;
 - смена автоматов в эл. щитах – 2 шт.;
- о По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в т.ч.:
 - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок в системе – 18 раз;
 - установка хомутов – 3 шт.;
 - промывка системы канализации промывочной машиной «Посейдон» - 5 раз;
- о Промывка и опрессовка трубопровода системы ЦО в период подготовки дома к отопительному сезону – 1 раз;
- установка дроссельных заслонок на вводе в дом ЦО – 2 шт.;
- замена кранов шаровых на системе ЦО – 2 шт.
- о По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
 - изготовление и установка информационных досок – 1 шт.;
 - остекление мест общего пользования – 1 м2;
 - покраска входных дверей и входной группы;
 - ремонт подъезда;
 - укладка напольной плитки в тамбуре;
 - ремонт электропроводки – 7 м.п.;
 - замена светильников – 1 шт.;
 - замена почтовых ящиков – 8 шт.;
 - ремонт кровли в местах протечки – 3 м2;