

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2019 год**  
*по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:*  
*МО, г.п. Монино, ул. Красовского, д. № 10.*

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Красовского, д.10.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3 234,35** кв.м.; год постройки – 1960.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2019 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 18 декабря 2018г. № 119/65-НПА и составляет 22,03 руб./кв.м:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.	Начислено населению в 2019 году, руб.	Собрано с населения в 2019 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2020г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		860 064	834 876	
2	Отопление		1 190 518	1 129 526	
3	Холодное водоснабжение		292 393	277 837	
4	Водоотведение		257 354	244 864	
5	Газоснабжение		259 896	241 474	
6	Обращение с ТКО		271 050	234 837	
	<b>ИТОГО</b>	<b>523 564</b>	<b>3 131 275</b>	<b>2 963 416</b>	<b>691 424</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п/п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2019 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2020г., руб.
1	Отопление	583 Гкал	1 190 518	1 166 112	24 406
2	Холодное водоснабжение	10803 куб.м	553 205	511 819	41 386
3	Водоотведение	10791 куб.м			
4	Газоснабжение	45241 куб.м	259 339	260 566	-1 227
5	Обращение с ТКО	366 куб.м	270 935	241 339	29 596
	<b>ИТОГО</b>		<b>2 273 998</b>	<b>2 179 837</b>	<b>94 161</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
  - справка о составе семьи,
  - копия лицевого счета,
  - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
  - справка об оплате коммунальных услуг,
  - подача сведений о жильцах допризывного возраста,
  - справки для оформления субсидии,
  - заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
  - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилковка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома.
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - замена ламп накаливания и энергосбережения – 13 шт.
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
    - развоздушивание системы отопления – 25 раз;
    - смена сгонов на ЦО – 1 шт.;
    - смена кранов шаровых на трубопроводе ЦО – 1 шт.;
    - смена хомутов на трубопроводе водоснабжения – 2 шт.;
    - очистка канализационной сети – 13 м.п.
  - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
    - установка замков в технических помещениях МОП – 2 шт.;
    - окраска входных металлических дверей – 4 шт.
  - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
    - Промывка системы канализации промывочной машиной «Посейдон» - 10 раз.
    - Очистка в зимний период:
- кровель от наледи и сосулек – 2 раза;
- очистка дорог и тротуаров от снега - 21 раз – 1500 м2;
- обработка тротуаров в зимнее время противогололедными материалами – 100 м2.
- Покос травы в летний период придомовой территории - 3 раза – 1110 м2.
  - Уборка мусора и листвы – 6 м3.
  - Уборка от мусора из приемка подъезд № 3 – 3,0 м3.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	265 058
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	102 541
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	91 706
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	405 243
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	48 562
	<b>ИТОГО:</b>	<b>913 109</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин