

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2018 год**  
*по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:*  
*МО, г.п. Монино, ул. Красовского, д. № 9.*

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Красовского, д.9.

**1. Характеристика многоквартирного дома:**

Общая площадь – **2 607,50** кв.м.; год постройки – 1959.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения до 1 мая 2018 года установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п и составляет 21,53 руб./кв.м.

Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 мая 2018 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 10 апреля 2018г. № 95/52-НПА и составляет 26,45 руб./кв.м;

**3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.**

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.	Начислено населению в 2018 году, руб.	Собрано с населения в 2018 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		778 287	768 117	
2	Отопление		919 701	916 588	
3	Холодное водоснабжение		144 336	143 819	
4	Водоотведение		127 285	127 247	
5	Газоснабжение		154 350	148 225	
	<b>ИТОГО</b>	<b>160 684</b>	<b>2 123 960</b>	<b>2 103 997</b>	<b>180 648</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2018 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщику, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2019г., руб.
1	Отопление	475 Гкал	919 701	890 431	29 270
2	Холодное водоснабжение	5652 куб.м	271 628	278 309	-6 681
3	Водоотведение	5635 куб.м			
4	Газоснабжение	27971 куб.м	154 380	105 564	48 816
	<b>ИТОГО</b>		<b>1 345 709</b>	<b>1 274 305</b>	<b>71 405</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

**4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года:**

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

○ Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).

○ Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.

○ Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.

○ Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.

○ Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.

○ Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.

○ Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.

○ Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
  - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
    - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
    - Уборка мест общего пользования жилого дома.
    - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
    - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
      - замена ламп светодиодных – 36 шт.;
      - замена светильников – 6 шт.;
      - смена выключателей в местах общего пользования – 5 шт.
    - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
      - замена кранов шаровых – 4 шт.;
      - смена хомутов на трубопроводе водоснабжения – 2 шт.
      - развоздушивание системы отопления – 13 раз.
    - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
      - ремонт подъездов – под- №№ 1,3,4;
      - замена тамбурных дверей – под- №№ 1,3,4;
      - замена напольной плитки тамбура и первых этажей под- №№ 1,3,4 ;
      - установка металлических решеток на окна – под- №№ 1,3,4;
      - изготовление и монтаж дверей в приямок – 1-й подъезд;
      - ремонт и частичная замена водосточных труб организованного водостока;
      - ремонт входных козырьков.
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- Промывка и опресовка системы центрального отопления.
  - Очистка в зимний период кровель от наледи и сосулек – 2 раза.
  - Очистка дорог и тротуаров от снега 21 раз – 900 м2.
  - Россыпь противогололедных материалов – 100 м2
  - Покос травы в летний период придомовой территории 3 раза – 2500 м2.
  - Опилка деревьев – 3 дерева.
  - Дробление сухих веток и вывоз мусора с придомовой территории – 2,4 м3.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	205 844
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	76 465
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	68 269
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	369 169
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	171 001
	<b>ИТОГО:</b>	<b>890 748</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10 .

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин