

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2020 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Маслоva, д. № 8.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2020 года по 31.01.2020 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Маслоva, д. 8.

1. Характеристика многоквартирного дома:
Общая площадь – **3 160,64** кв.м.; год постройки – 1968.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2020 года установлен Постановлением Администрации городского округа Щелково от 27 декабря 2019г. № 5435 и составляет 22,78 руб./кв.м:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищные услуги.

| № п/п | Услуга | Задолженность населения на 01.01.2020г., руб. | Начислено населению в 2020 году, руб. | Собрано с населения в 2020 году, руб. | Задолженность населения на 01.01.2021г., руб. |
|-------|----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | Содержание жилищного фонда | | 849 343 | 807 203 | |
| 3 | Горячее водоснабжение | | 1 193 645 | 1 129 361 | |
| 3 | Отопление | | 238 | 106 | |
| 4 | Холодное водоснабжение | | 275 444 | 260 228 | |
| 5 | Водоотведение | | 247 405 | 228 349 | |
| 6 | Газоснабжение | | 266 404 | 248 632 | |
| 7 | Отслеживание ТКО | | 261 244 | 247 227 | |
| | ИТОГО | 464 074 | 3 093 723 | 2 921 107 | 636 690 |

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

| № п / п | Услуга | Коммунальные ресурсы за 2020 год | | | |
|---------|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| | | Общий объем потребления | Начислено поставщиком, руб. | Оплачено поставщику, руб. | Задолженность перед поставщиком на 01.01.2021г., руб. |
| 1 | Отопление | 564 Гкал | 1 193 645 | 1 157 549 | 36 096 |
| 2 | Горячее водоснабжение | 0 куб.м | | | |
| 3 | Холодное водоснабжение | 10091 куб.м | 529 043 | 493 210 | 35 834 |
| 4 | Водоотведение | 10073 куб.м | | | |
| 5 | Газоснабжение | 45688 куб.м | 264 987 | 252 733 | 12 253 |
| 6 | Отслеживание ТКО | 353 куб.м | 261 218 | 255 473 | 5 745 |
| | ИТОГО | | 2 248 893 | 2 158 965 | 89 928 |

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, расчетка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
 - справка об оплате коммунальных услуг.

- подача сведений о жилищных допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Крупнопосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
 - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранил неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
 - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опиловка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости, в том числе:
 - уборка мусорных контейнеров – ежедневно;
 - обрезка кустарников придомовой территории – 1 раз
 - покос травы придомовой территории в летний период 2300 м2 – 3 раза.
 - дробление веток, вывоз мусора и листья с придомовой территории – 2,0 м3;
 - вывоз крупно-габаритного мусора – 2 раза в неделю.
 - Уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
 - дезинфекция подъездов противовирусными препаратами – ежедневно;
 - дезинфекция подвального помещения хлорной известью..
 - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
 - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп накаливания и энергосбережения – 25 шт.;
 - смена выключателей – 1 шт.;
 - смена автоматов – 2 шт.
 - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сильфоников уплотнителей и т.д., в том числе:
 - развоздушивание системы отопления для устранения неполадок в системе – 15 раз
 - прочистка от засора системы внутренней канализации – 8 раз;
 - замена кранов шаровых на трубопроводе ЦО – 4 шт.;
 - замена задвижек на вводе ХВС диам. 50 мм – 1 шт.;
 - промывка и опрессовка системы ЦО в период подготовки дома к отопительному сезону – 1 раз..
 - промывка трубопровода системы канализации промывочной машиной «Посейдон» - 5 раз.
- том числе:
- замена 3/х холодных кранов на манометрах теплового узла – 4 шт.;
 - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
 - замена проушиных входных люков на чердак, установка замков – 5 шт.;
 - ремонт тамбурных дверей (откосы) – 5 дв.
 - ремонт крылец (ступеней) - под-д №№ 1,2;
 - изготовление и установка перил – под-д № 2;
 - ремонт примыканий кровли к воздуховодам – 12 мп.
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега и наледей 45 раз – 700 м2.
 - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

| № | Наименование работы (услуги) | Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб. |
|---------------|---|---|
| 1 | Управление МКД, услуги банков по приему платежей | 267 617 |
| 2 | Санитарное содержание МОП в жилых домах | 118 448 |
| 3 | Содержание мусоропроводов | 0 |
| 4 | Уборка придомовой территории | 97 761 |
| 5 | Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий | 352 922 |
| 6 | Услуги специализированных организаций (деревизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов) | 115 555 |
| ИТОГО: | | 952 302 |

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10.

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

Д.С.Филиппов

