

## ОТЧЕТ

управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2019 год  
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:  
МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 13.

### Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. 13.**

#### 1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3 276,30** кв.м.; год постройки – 1984.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2019 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 18 декабря 2018г. № 119/65-НПА и составляет 28,22 руб./кв.м:

#### 3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

| № п/п | Услуга                     | Задолженность населения на 01.01.2019г., руб. | Начислено населению в 2019 году, руб. | Собрано с населения в 2019 году, руб. | Задолженность населения на 01.01.2020г., руб. |
|-------|----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1     | Содержание жилищного фонда |   | 1 214 625                             | 1 315 120                             |   |
| 2     | Отопление                  |   | 1 213 933                             | 1 224 590                             |   |
| 3     | Горячее водоснабжение      |   | 608 629                               | 628 423                               |   |
| 4     | Холодное водоснабжение     |   | 164 627                               | 173 287                               |   |
| 5     | Водоотведение              |   | 239 731                               | 257 423                               |   |
| 6     | Газоснабжение              |   | 132 183                               | 135 419                               |   |
| 7     | Обращение с ТКО            |   | 275 755                               | 254 578                               |   |
|       | <b>ИТОГО</b>               | <b>591 201</b>                                | <b>3 849 485</b>                      | <b>3 988 839</b>                      | <b>451 847</b>                                |

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период

## Информация о предоставленных коммунальных услугах

| № п/п | Услуга                 | Коммунальные ресурсы за 2019 год |                             |                           |   |
|-------|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
|       |                        | Общий объем потребления          | Начислено поставщиком, руб. | Оплачено поставщику, руб. | Задолженность перед поставщиком на 01.01.2020г., руб. |
| 1     | Отопление              | 591 Гкал                         | 1 822 563                   | 1 892 678                 | -70 116   |
| 2     | Горячее водоснабжение  | 3774 куб.м                       |                             |                           |   |
| 3     | Холодное водоснабжение | 6074 куб.м                       | 406 305                     | 423 922                   | -17 617   |
| 4     | Водоотведение          | 10046 куб.м                      |                             |                           |   |
| 5     | Газоснабжение          | 20305 куб.м                      | 131 900                     | 146 125                   | -14 225   |
| 6     | Обращение с ТКО        | 373 куб.м                        | 275 639                     | 261 626                   | 14 013  |
|       | <b>ИТОГО</b>           |                                  | <b>2 636 407</b>            | <b>2 724 352</b>          | <b>-87 945</b>  |

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

#### 4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года:

##### 4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, содержание лифтов, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вент-каналов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергоназор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
  - справка о составе семьи,
  - копия лицевого счета,
  - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
  - справка об оплате коммунальных услуг,
  - подача сведений о жильцах допризывного возраста,

- справки для оформления субсидии,
- заверка копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома, в т.ч.:
    - очистка подвала от мусора – 1,0 м3.
  - Содержание лифтового оборудования.
  - Содержание мусоропровода, в том числе:
    - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
    - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитов и т.д., в том числе:
      - замена ламп энергосберегающих и ламп накаливания в МОП – 12 шт.
    - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
      - замена запорной арматуры на системе водоснабжения ХВС и ГВС – 7 шт.;
      - очистка канализационной сети внутренней - 15 м.п. – 9 раз;
      - развоздушивание системы отопления для устранения неполадок в системе – 29 раз.;
      - смена сгонов на трубопроводе ГВС и ХВС в подвальном помещении – 12 шт.
    - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
      - ремонт клапанов мусоропровода – 1 шт.;
      - замена замка на чердачное помещение – 1 шт.;
      - замена ламината после протечки в кв. № 4;
      - ремонт дверей мусорокамер – 1 шт.;
      - ремонт мусорных контейнеров – 2 шт.
    - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
      - Промывка системы канализации промывочной машиной «Посейдон» - 1 раз.
      - Покос травы придомовой территории в летний период - 2 раза – 942 м2.
      - Дробление сухих веток, вывоз мусора и листья с придомовой территории – 5,8 м3.
      - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега и наледей - 23 раза – 1300 м2.
      - Обработка тротуаров в зимнее время противогололедными материалами – 100 м2.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

| № п / п | Наименование работы (услуги)   | Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб. |
|---------|--|---|
| 1       | Управление МКД, услуги банков по приему платежей   | 269 705   |
| 2       | Санитарное содержание МОП в жилых домах  | 104 186   |
| 3       | Содержание мусоропроводов  | 57 008  |
| 4       | Уборка придомовой территории   | 93 178  |
| 5       | Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий   | 369 731   |
| 6       | Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов) | 332 807   |
|         | <b>ИТОГО:</b>  | <b>1 226 614</b>                                  |

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин