

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2017 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 17.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. № 17.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3 657,3** кв.м.; год постройки – 1987.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения на 2016 год установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п:

Плата за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения (включая: управление, содержание и ремонт жилого помещения, вывоз ТБО) составляет – 23,80 руб./кв.м. (для жителей 1 этажа); 31,32 руб./кв.м. (для жителей 2 этажа и выше).

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2017г., руб.	Начислено населению в 2017 году, руб.	Собрано с населения в 2017 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		1 344 969	1 415 800	
2	Отопление		1 190 061	1 142 107	
3	Горячее водоснабжение		541 837	505 599	
4	Холодное водоснабжение		159 514	147 322	
5	Водоотведение		244 466	225 840	
6	Газоснабжение		119 510	107 594	
	ИТОГО	922 892	3 600 356	3 544 262	978 986

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2017 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2018г., руб.
1	Отопление	659 Гкал	1 737 517	1 699 792	37 725
2	Горячее водоснабжение	3972 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	6312 куб.м	404 408	401 221	3 187
4	Водоотведение	10174 куб.м	119 405	112 030	7 375
5	Газоснабжение	19831 куб.м			
	ИТОГО		2 261 331	2 213 043	48 288

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2017 года по 31.12.7 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, содержание лифтов, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, Роспотребнадзор, АТИ, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
 - справка об оплате коммунальных услуг,
 - подача сведений о жильцах допризывного возраста,
 - справки для оформления субсидии,
 - заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
 - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
 - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
 - Уборка мест общего пользования жилого дома, в т.ч.:
 - очистка детской площадки от мусора – 0,8 м3.
 - Содержание мусоропровода.
Содержание лифтового оборудования.
 - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
 - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп энергосбережения – 15 шт.;
 - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д. в том числе:
 - смена стенов трубопровода отопления – 4 шт.;
 - замена кранов шаровых на трубопроводах водоснабжения – 9 шт.;
 - смена трубопровода горячего водоснабжения – 5 м.п.;
 - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 15 раз;
 - прочистка системы канализации – 67 м.п. - 12 раз;
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
- устройство козырьков балконных плит – 4 шт.;
 - изготовление пандуса (2-й подъезд);
 - замена стекол в МОП – 9 м2;
 - частичный ремонт мягкой кровли – 309 м2.
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления; обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- Промывка и опресовка трубопровода системы ЦО.
- Покос травы придомовой территории в летний период 2 раза – 771 м2.
- Опилка деревьев – 1 шт.
- Дробление сухих веток, вывоз мусора и листвы с придомовой территории – 4,5 м3.
- Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега 21 раз – 900 м2.
- Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	278 247
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	94 358
3	Содержание мусоропроводов	52 226
4	Уборка придомовой территории	84 264
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	328 690
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	511 774
	ИТОГО:	1 349 561

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин