

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2018 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 11.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. 11.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **1576,4** кв.м.; год постройки – 1959.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения до 1 мая 2018 года установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п и составляет 21,53 руб./кв.м.

Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 мая 2018 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 10 апреля 2018г. № 95/52-НПА и составляет 26,45 руб./кв.м;

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.	Начислено населению в 2018 году, руб.	Собрано с населения в 2018 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		476 551	536 657	
2	Отопление		561 598	571 739	
3	Холодное водоснабжение		114 283	121 518	
4	Водоотведение		101 002	108 148	
5	Газоснабжение		91 447	95 709	
	ИТОГО	425 311	1 344 882	1 433 771	336 421

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п/п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2018 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2018г., руб.
1	Отопление	289 Гкал	561 598	555 423	6 175
2	Холодное водоснабжение	4475 куб.м	215 290	235 785	-20 496
3	Водоотведение	4472 куб.м			
4	Газоснабжение	16562 куб.м	91 465	68 163	23 302
	ИТОГО		868 353	859 371	8 982

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вент-каналов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
 - справка о составе семьи,
 - копия лицевого счета,
 - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
 - справка об оплате коммунальных услуг,
 - подача сведений о жильцах допризывного возраста,

- справки для оформления субсидии,
- заверка копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории, в том числе: погрузка и вывоз крупногабаритного мусора после демонтажа оконных и дверных блоков – 8 м3.
- Уборка мест общего пользования жилого дома.
- Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
- По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп энергосберегающих – 8 шт.;
- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
 - очистка канализационной сети внутренней – 53 м.п. – 5 раз.
 - развоздушивание системы отопления для устранения неполадок в системе – 13 раз.
 - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
 - ремонт подъездов №№ 1,2,3,4;
 - установка тамбурной двери ПВХ – под-д № 1,2,3,4;
 - установка окон ПВХ во всех подъездах;
 - установка почтовых ящиков во всех подъездах;
 - замена напольной плитки в тамбуре и первых этажах;
 - изготовление и установка металлических решеток на окнах – во всех подъездах;
 - ремонт балконной плиты – 1 шт..
 - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
 - Покос травы придомовой территории в летний период 250 м2 – 2 раза.
 - Была выполнена опиловка и вырезка сухих деревьев и веток – 1 дерево.
 - Очистка кровель от наледи и сосулек – 2 раза.
 - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега и наледей 21 раз – 920 м2.
 - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	125 103
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	46 472
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	41 491
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	239 780
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	103 979
ИТОГО:		556 826

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин