

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2018 год**  
**по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:**  
**МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 17.**

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. № 17.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3 657,3** кв.м.; год постройки – 1987.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения до 1 мая 2018 года установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п составляет 23,8 руб./кв.м. (для жителей 1 этажа); 31,32 (для жителей 2 этажа и выше) руб./кв.м.

Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 мая 2018 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 10 апреля 2018г. № 95/52-НПА и составляет 32,54 руб./кв.м

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.	Начислено населению в 2018 году, руб.	Собрано с населения в 2018 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		1 488 626	1 528 056	
2	Отопление		1 299 574	1 242 226	
3	Горячее водоснабжение		599 647	568 874	
4	Холодное водоснабжение		159 908	161 335	
5	Водоотведение		234 274	238 959	
6	Газоснабжение		122 468	121 555	
	<b>ИТОГО</b>	<b>954 196</b>	<b>3 904 497</b>	<b>3 861 005</b>	<b>997 687</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2018 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2019г., руб.
1	Отопление	659 Гкал	1 899 221	1 775 651	123 570
2	Горячее водоснабжение	4134 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	6263 куб.м	394 189	408 419	3 187
4	Водоотведение	10377 куб.м			
5	Газоснабжение	19610 куб.м	122 492	86 570	35 922
	<b>ИТОГО</b>		<b>2 415 901</b>	<b>2 270 640</b>	<b>145 262</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2018 года по 31.12.18 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, содержание лифтов, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонадзор, Роспотребнадзор, АТИ, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,

- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опилка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома, в т.ч.:
    - очистка детской площадки от мусора – 0,8 м3.
  - Содержание мусоропровода.
  - Содержание лифтового оборудования.
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - замена ламп энергосбережения – 15 шт.;
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д, в том числе:
    - смена сгонов трубопровода отопления – 4 шт.;
    - замена тройников на трубопроводах водоснабжения – 10 шт.;
    - смена трубопровода холодного водоснабжения – 2 м.п.;
    - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 15 раз;
    - прочистка системы канализации – 67 м.п. - 12 раз;
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
  - ремонт подъезда № 2;
  - замена стекол в МОП – 9 м2;
  - ремонт тамбурной двери – под-д № 2.
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления; обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
  - Промывка и опресовка трубопровода системы ЦО.
  - Покос травы придомовой территории в летний период 2 раза – 771 м2.
  - Опилка деревьев – 1 шт.;
  - Дробление сухих веток, вывоз мусора и листвы с придомовой территории – 4,5 м3.
  - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега 21 раз– 900 м2.
  - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	290 243
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	107 817
3	Содержание мусоропроводов	59 248
4	Уборка придомовой территории	96 260
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	371 582
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	563 333
	<b>ИТОГО:</b>	<b>1 488 484</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Момино, ул. Южная, д. 10

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин