

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2019 год**  
**по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:**  
**МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 17.**

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. № 17.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **3 657,3** кв.м.; год постройки – 1987.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 января 2019 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 18 декабря 2018г. № 119/65-НПА и составляет 28,22 руб./кв.м:

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.	Начислено населению в 2019 году, руб.	Собрано с населения в 2019 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2020г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		1 376 915	1 304 271	
2	Отопление		1 358 054	1 233 745	
3	Горячее водоснабжение		733 947	617 666	
4	Холодное водоснабжение		177 545	155 507	
5	Водоотведение		265 326	230 735	
6	Газоснабжение		131 152	117 722	
7	Обращение с ТКО		308 493	256 997	
	<b>ИТОГО</b>	<b>997 680</b>	<b>4 351 431</b>	<b>3 916 643</b>	<b>1 432 468</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2019 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2020г., руб.
1	Отопление	659 Гкал	2 092 000	1 891 373	200 627
2	Горячее водоснабжение	4565 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	6558 куб.м	444 971	380 151	64 820
4	Водоотведение	11128 куб.м			
5	Газоснабжение	20145 куб.м	130 871	127 030	3 841
6	Обращение с ТКО	417 куб.м	308 363	264 113	44 250
	<b>ИТОГО</b>		<b>2 976 204</b>	<b>2 662 666</b>	<b>313 538</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2019 года по 31.12.19 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, содержание лифтов, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, Роспотребнадзор, АТИ, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
  - справка о составе семьи,
  - копия лицевого счета,
  - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
  - справка об оплате коммунальных услуг,
  - подача сведений о жильцах допризывного возраста,

- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
  - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории. Покос травы, опиловка деревьев, дробление сухих веток в летнее время проводился по мере необходимости.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома, в т.ч.:
    - очистка детской площадки от мусора – 0,8 м3.
  - Содержание мусоропровода.
  - Содержание лифтового оборудования.
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - замена ламп энергосбережения – 15 шт.
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д. в том числе:
    - смена сгонов трубопровода отопления – 4 шт.;
    - замена тройников на трубопроводах водоснабжения – 10 шт.;
    - смена трубопровода холодного водоснабжения – 2 м.п.;
    - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 15 раз;
    - прочистка системы канализации – 67 м.п. - 12 раз.
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
- замена стекол в МОП – 9 м2;
  - окраска входных дверей – 2 шт.;
  - ремонт клапанов мусоропровода – 2 шт.
  - В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления; обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
    - Промывка и опресовка трубопровода системы ЦО.
    - Покос травы придомовой территории в летний период - 2 раза – 771 м2.
    - Опиловка деревьев – 1 шт.
    - Дробление сухих веток, вывоз мусора и листвы с придомовой территории – 4,5 м3.
    - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега - 21 раз – 900 м2.
    - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	301 069
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	116 302
3	Содержание мусоропроводов	63 637
4	Уборка придомовой территории	104 014
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	402 010
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов)	389 502
	<b>ИТОГО:</b>	<b>1 376 535</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Моново, ул. Южная, д. 10.

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин