

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2018 год**  
**по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:**  
**МО, г.п. Монино, ул. Московская, д. № 9.**

**Уважаемый собственник!**

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. **Московская, д. 9.**

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **1541,6** кв.м.; год постройки – 1959.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения до 1 мая 2018 года установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п и составляет 21,53 руб./кв.м.

Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с 1 мая 2018 года установлен решением Совета депутатов городского поселения Монино от 10 апреля 2018г. № 95/52-НПА и составляет 26,45 руб./кв.м;

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.	Начислено населению в 2018 году, руб.	Собрано с населения в 2018 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2019г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		460 216	474 157	
2	Отопление		545 180	556 815	
3	Холодное водоснабжение		150 349	156 284	
4	Водоотведение		132 846	138 815	
5	Газоснабжение		141 934	141 433	
	<b>ИТОГО</b>	<b>333 445</b>	<b>1 430 524</b>	<b>1 467 504</b>	<b>296 464</b>

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2018 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщику м, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2019г., руб.
1	Отопление	278 Гкал	545 180	540 925	4 255
2	Холодное водоснабжение	5891 куб.м	283 201	302 970	-19 769
3	Водоотведение	5885 куб.м			
4	Газоснабжение	25718 куб.м	141 961	100 727	41 234
	<b>ИТОГО</b>		<b>970 342</b>	<b>944 622</b>	<b>25 720</b>

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года:

**4.1. Управление многоквартирным домом:**

- Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).
- Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.
- Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергоназор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.
- Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.
- Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.
- Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:
  - справка о составе семьи,
  - копия лицевого счета,
  - выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
  - справка об оплате коммунальных услуг,
  - подача сведений о жильцах допризывного возраста,

- справки для оформления субсидии,
- заверка копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

#### 4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
  - Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
  - Ежедневная уборка придомовой территории, в том числе: погрузка и вывоз крупногабаритного мусора после демонтажа оконных и дверных блоков – 8 м3.
  - Уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
  - Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
  - По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
    - замена ламп энергосберегающих – 12 шт.
  - По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в том числе:
    - развоздушивание стояков отопления – 15 раз.;
  - По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания:
    - ремонт подъездов №№ 1,2,3,4;
    - установка тамбурной двери ПВХ – под-д № 1,2,3,4;
    - установка окон ПВХ во всех подъездах;
    - установка почтовых ящиков во всех подъездах;
    - замена напольной плитки в тамбуре и первых этажах;
    - изготовление и установка металлических решеток на окна – во всех подъездах;
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию и ремонту теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
- Покос травы придомовой территории 2 раза – 250 м2.
  - Очистка кровель от наледи и сосулек – 2 раза.
  - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега и наледи 21 раз – 980 м2.
  - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

#### 5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	122 341
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	45 446
3	Содержание мусоропроводов	0
4	Уборка придомовой территории	40 575
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	203 214
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	102 208
	<b>ИТОГО:</b>	<b>513 785</b>

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,  
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин