

ОТЧЕТ
управляющей организации ООО «ВЕГА» за 2017 год
по многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу:
МО, г.п. Монино, ул. Южная, д. № 10.

Уважаемый собственник!

В соответствии с требованиями Договора управления Управляющая организация ООО «ВЕГА» представляет Вам отчет о выполнении своих обязательств за период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Щёлковский район, городское поселение Монино, ул. Южная, д. № 10.

1. Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – **1 811,00** кв.м.; год постройки – 1978.

2. Ежемесячный размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения на 2016 год установлен Постановлением Главы городского поселения Монино от 26 ноября 2010г. № 228-п:

Плата за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения (включая: управление, содержание и ремонт жилого помещения, вывоз ТБО) составляет –23,8 руб./кв.м. (для жителей 1 этажа); 31,32 руб./кв.м. (для жителей 2 этажа и выше).

3. Начисления по дому за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

№ п/п	Услуга	Задолженность населения на 01.01.2017г., руб.	Начислено населению в 2017 году, руб.	Собрано с населения в 2017 году, руб.	Задолженность населения на 01.01.2018г., руб.
1	Содержание жилищного фонда		673 946	835 038	
2	Отопление		656 103	697 403	
3	Горячее водоснабжение		328 668	241 061	
4	Холодное водоснабжение		79 535	75 883	
5	Водоотведение		124 169	113 714	
6	Газоснабжение		62 124	59 538	
	ИТОГО	420 488	1 846 764	1 739 521	527 731

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по нормативам, утвержденным Постановлением Главы администрации городского поселения Монино № 293 от 29.12.2005 года и тарифам на соответствующие услуги, утвержденным Комитетом по ценам и тарифам Московской области на соответствующий период.

Информация о предоставленных коммунальных услугах

№ п / п	Услуга	Коммунальные ресурсы за 2017 год			
		Общий объем потребления	Начислено поставщиком, руб.	Оплачено поставщику, руб.	Задолженность перед поставщиком на 01.01.2018г., руб.
1	Отопление	326 Гкал	880 895	831 633	49 262
2	Горячее водоснабжение	2120 куб.м			
3	Холодное водоснабжение	3644 куб.м	228 553	210 555	17 998
4	Водоотведение	5741 куб.м			
5	Газоснабжение	11163 куб.м	67 173	61 993	5 180
	ИТОГО		1 176 621	1 104 181	72 440

Денежные средства, собранные по статье «Коммунальные услуги» перечисляются ресурсоснабжающим организациям.

4. Перечень работ по управлению, содержанию и ремонту, выполненных по дому в период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года:

4.1. Управление многоквартирным домом:

○ Заключение и сопровождение договоров с ресурсоснабжающими предприятиями на поставку коммунальных услуг (тепло, горячая вода, холодная вода, канализация).

○ Заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями (вывоз и захоронение ТБО (мусора), освещение мест общего пользования, содержание лифтов, техническое обслуживание газового оборудования, очистка вентканалов, дератизация) на техническое обслуживание многоквартирного дома.

○ Взаимодействие с органами Государственного контроля и надзора (Энергонadzор, АТИ, Роспотребнадзор, ГЖИ) в части отчетности и исполнения требований законодательных, нормативных актов, распоряжений, предписаний и инструкций в области эксплуатации жилищного фонда.

○ Ежемесячное начисление и сбор платы за жилищно-коммунальные услуги, распечатка и распространение счет-квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.

○ Расчеты с ресурсоснабжающими, обслуживающими и подрядными организациями, в соответствии с условиями заключенных договоров.

○ Заключение и сопровождение договоров на возмещение населению льгот и субсидий.

○ Работа по взысканию с населения задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг.

○ Регистрационный учет граждан, регистрация по месту пребывания, а также выдача следующих документов:

- справка о составе семьи,
- копия лицевого счета,
- выписка из домовой книги (включая архивные выписки),
- справка об оплате коммунальных услуг,
- подача сведений о жильцах допризывного возраста,
- справки для оформления субсидии,
- заверение копий документов и доверенностей в соответствии с законодательством.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома:

- Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- Комплекс работ по поддержанию состояния жилого дома и параметров работы его инженерного оборудования. Обслуживающий персонал осуществлял контроль технического состояния своих участков и при обнаружении неисправностей принимал необходимые меры для восстановления работоспособности вышедших из строя элементов, устранял неисправности и проводил мелкий ремонт в местах общего пользования.
- Ежедневная уборка придомовой территории.
- Уборка мест общего пользования жилого дома, в том числе:
 - перевозка крупногабаритного груза – 0,8 м3.
- Содержание мусоропровода, в том числе:
 - промывка ствола мусоропровода – 1 раз.
- Содержание лифтового оборудования.
- Сезонные плановые осмотры технического состояния жилого дома.
- По электрооборудованию: техническое обслуживание вводно-распределительного устройства, включая электроарматуру щитов и сборок, пускателей, устройств защитного отключения, контактных групп, этажных электрощитков и т.д., в том числе:
 - замена ламп светодиодных – 12 шт.;
 - смена автоматов в эл/щитке – 3 шт.
- По санитарно-техническому оборудованию: осмотр и текущий ремонт разводящих трубопроводов, ревизия запорной арматуры, промывка грязевых фильтров, смена сальниковых уплотнителей и т.д., в т.ч.
 - замена хомутов на трубопроводе – 5 шт.;
 - развоздушивание стояков отопления для устранения неполадок – 25 раз;
 - смена кранов шаровых на водопроводе – 1 шт.;
 - установка навесного замка в чердачном помещении – 2 шт.;
 - очистка канализационной сети – 25 м.п.
- По конструктивным элементам здания: осмотр и мелкий ремонт элементов здания, в том числе:
 - ремонт клапанов мусоропровода – 4 шт.;
 - остеление оконных рам в МОП – 14 м2.
- В период подготовки дома к зимнему периоду эксплуатации были проведены работы по подготовке системы отопления, обслуживанию теплового узла, трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры.
 - Покос травы придомовой территории в летний период – 500 м2 – 2 раза.
 - Очистка дорог и тротуаров в зимнее время от снега 21 раз – 529 м2.
 - Россыпь противогололёдных материалов – 100 м2.

5. Расходы по статье «Содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт жилищного фонда».

№ п / п	Наименование работы (услуги)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление МКД, услуги банков по приему платежей	137 781
2	Санитарное содержание МОП в жилых домах	46 724
3	Содержание мусоропроводов	25 861
4	Уборка придомовой территории	41 725
5	Техническое обслуживание и текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов зданий	160 382
6	Услуги специализированных организаций (дератизация, электроэнергия на освещение МОП, содержание лифтов, техническое обслуживание ВДГО и вентканалов, вывоз и захоронение ТБО)	261 387
	ИТОГО:	673 860

Получить дополнительные разъяснения по отчету управляющей организации «ВЕГА» о выполнении своих обязательств по договору управления в период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г., Вы можете по адресу: Московская область, Щёлковский район, г.п. Монино, ул. Южная, д. 10

С уважением,
Генеральный директор ООО «ВЕГА»

П.В. Шевелин